**ZARZĄDZENIE NR 6/2025**

**DYREKTORA ZESPOŁU SZKÓŁ NR 5 IM. KS. JANA TWARDOWSKIEGO W RYPINIE**

**z dnia 10 września 2025 roku**

**w sprawie przyjęcia regulaminu rekrutacji uczestników projektu pn. „Halo! Jestem tutaj.” zgodnie z Umową o powierzenie grantu o nr 4/2025/EFS+/KM, podpisaną przez Powiat Rypiński oraz Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ, podpisaną w dniu 3 czerwca 2025 roku.**

Na podstawie art.34 ust. 1, art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz.107 z póź. zm.),**zarządza się co następuje:**

**§1**. Przyjmuje się regulamin rekrutacji i uczestnictwa dzieci i młodzieży w projekcie „Halo! Jestem tutaj.” realizowanym przez Zespół Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**. Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi projektu.

**§3**. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 6/2025

Dyrektora Zespołu Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie z dnia 9 września 2025 r.

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

**„****Halo! Jestem tutaj.”**

*Rypin 2025 r.*

**§ 1.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy dokument określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie „Halo! Jestem tutaj.”
2. Projekt pt. „Halo! Jestem tutaj” realizowany jest przez Zespół Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie” w ramach w projektu grantowego LGD pt. „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach priorytetu 7. Fundusze Europejskie na rozwój lokalny, działanie: FEKP.07.02 WSPARCIE DZIECI I MŁODZIEŻY POZA EDUKACJĄ FORMALNĄ Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027.
3. Wartość ogółem projektu: 105.426,- zł

- wartość dofinansowana: 100.000,- zł

- wartość wkładu własnego: 5.426,-z zł

1. Projekt realizowany jest w okresie: 01.09.2025 r. – 31.08.2026 r.
2. Działania przewidziane w Projekcie realizowane będą na rzecz Uczestników Projektu wybranych zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

**§ 2.**

**DEFINICJE**

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro Projektu** – miejsce, w którym można składać dokumenty rekrutacyjne, przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt Uczestników Projektu z personelem Projektu – ul. Mławska 54C, 87-500 Rypin (Budynek Zespołu Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego, sala nr 108). Wejście do budynku jest na poziomie terenu wokół budynku. Jest to budynek piętrowy z szerokimi korytarzami, przystosowany dla osób z niepełnosprawnościami.
2. **Grantobiorca** –Powiat Rypiński, ul. Warszawska 38, 87-500 Rypin;
3. **Grantodawca/LGD** – należy przez to rozumieć „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą w Rypinie (87-500), ul. Tadeusza Kościuszki 10;
4. **Projekt grantowy** – należy przez to rozumieć projekt określony w art. 17 ust. 4a ustawy o RLKS, realizowany przez LGD na podstawie umowy nr UM\_WR.433.3.188.2024 o dofinansowanie projektu grantowego „Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 7 Fundusze Europejskie na Rozwój Lokalny, Działania 07.02 Wsparcie dzieci i młodzieży poza edukacją formalną programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w związku z realizacją strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność;
5. **Projekt objęty grantem** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Halo! Jestem tutaj”, realizowany przez Grantobiorcę - Realizatora na podstawie umowy o powierzenie grantu nr 4/2025/EFS+/KM z dnia 3 czerwca 2025 roku.
6. **Regulamin –** należy przez to rozumieć niniejszy regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie objętym grantem
7. **Realizator Projektu –** Zespół Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie, ul. Mławska 54C, 87-500 Rypin.
8. **Uczestnik projektu objętego grantem –** należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub podmiot bezpośrednio korzystający z interwencji Funduszu w rozumieniu sekcji 3.3.1 Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027, Uczestnik projektu objętego grantem staje się równocześnie uczestnikiem projektu grantowego zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów regionalnych na lata 2021-2027.

**§ 3.**

**INFORMACJE O PROJEKCIE OBJETYM GRANTEM**

1. Projekt zakłada utworzenie edukacyjnego klubu młodzieżowego, który będzie funkcjonował zgodnie ze standardem klubów młodzieżowych współfinansowanych z EFS+ w ramach Działania 7.4 programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza na lata 2021-2027 (Standard), których głównym zadaniem jest wspieranie rozwijania kompetencji, umiejętności, uzdolnień, zainteresowań dzieci i młodzieży poza edukacją formalną.
2. Celem Projektu jest umożliwienie rozwoju zdolności, zainteresowań i potencjału oraz zwiększenie szans edukacyjnych 20 uczestników projektu poprzez utworzenie i funkcjonowanie edukacyjnego klubu młodzieżowego. Cel zostanie osiągnięty w okresie realizacji projektu.
3. Projekt objęty grantem realizowany będzie w okresie od 01.09.2025 r. do 31.08.2026 r. Okres realizacji projektu może ulec zmianie w uzasadnionych przypadkach o czym Grantobiorca - Realizator poinformuje Uczestników projektu w każdy skuteczny sposób.
4. Projekt skierowany jest do: dzieci i młodzieży, będących uczniami Zespołu Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie. Wsparcie z zakresu edukacji otrzyma 20 osób w przedziale wiekowym 10 - 20 lat, posiadających status ucznia szkoły podstawowej lub ponadpodstawowej. W grupie objętej wsparciem są osoby z niepełnosprawnościami oraz posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
5. Udział Uczestników w Projekcie jest bezpłatny pod warunkiem przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu i umowy zawartej z Uczestnikiem projektu.

**§ 4.**

**REKRUTACJA DO PROJEKTU OBJĘTEGO GRANTEM**

1. W projekcie uczestniczyć mogą osoby, które z własnej inicjatywy zgłosiły chęć uczestnictwa i spełniają następujące warunki:
2. kryteria formalne - obligatoryjne:
3. Zamieszkiwanie na obszarze LSR tj. powiatu rypińskiego - weryfikowane na podstawie zaświadczenia wydanego przez Wydział Ewidencji Ludności i Dowody Osobiste Urzędu Miasta Rypin potwierdzające zameldowanie tymczasowe,
4. są w wieku od 10 do 20 roku życia – weryfikowane na podstawie danych przedstawionych w formularzu zgłoszeniowym w formie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku osoby niepełnoletniej) lub uczestnika
5. posiadają status ucznia - weryfikowane na podstawie zaświadczenia ze szkoły/placówki lub ważnej legitymacji szkolnej.
6. kandydat nie bierze/nie brał udziału w innym projekcie objętym grantem sfinansowanym w ramach projektu grantowego LGD – weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu zgłoszeniowym.
7. Kryteria premiujące/punktowane (jeśli dotyczy):
8. osoba z niepełnosprawnościami - potwierdzona orzeczeniem o niepełnosprawności (5 punktów)
9. osoba o potrzebie kształcenia specjalnego - potwierdzona orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego (5 punktów).
10. Zgłoszenie udziału do projektu polega na:

Każda osoba zainteresowana udziałem w projekcie będzie mogła przyjść na spotkanie rekrutacyjne. Opracowane dokumenty rekrutacyjne (tj. deklaracja uczestnictwa w projekcie, formularz zgłoszenia, klauzula informacyjna) będą dostępne na spotkaniach rekrutacyjnych, w biurze projektu oraz w wersji elektronicznej, na stronie internetowej: https://powiatrypinski.pl/.

Osoby biorące udział w spotkaniach rekrutacyjnych dowiedzą się jakie formy wsparcia oraz zadania zostały przewidziane w projekcie. Po złożeniu dokumentów rekrutacyjnych przez uczestników projektu utworzona zostanie lista uczestników projektu. W pierwszej kolejności zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskały punkty, u pozostałych osób kluczowa będzie kolejność zgłoszeń.

Dokumenty rekrutacyjne muszą być podpisane przez kandydata na uczestnika projektu lub przez rodzica/opiekuna prawnego, jeśli kandydat jest osobą niepełnoletnią.

1. Dokumenty rekrutacyjne będzie można składać w Biurze Projektu, mieszczącym się przy ul. Mławskiej 54 C, 87-500 Rypin (Budynek Zespołu Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego, sala nr 108)

w terminie do 30.09.2025 r.

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu.

1. Lista rankingowa uczestników projektu będzie tworzona w następujący sposób: w pierwszej kolejności zakwalifikowane zostaną osoby, które uzyskały punkty, u pozostałych osób kluczowa będzie kolejność zgłoszeń.
2. Uczestnik/rodzic lub opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej, ponosi odpowiedzialność za podanie nieprawdziwego oświadczenia lub zatajenia prawdy.
3. Proces rekrutacji jest jawny i otwarty, prowadzony z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji, dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości szans kobiet i mężczyzn.
4. Formularze rekrutacyjne będą podlegały ocenie formalnej, a następnie ocenie merytorycznej (po pozytywnej ocenie formalnej - tylko w przypadku gdy kandydat spełni kryterium przynależności do grupy docelowej projektu).
5. Osoby, które zostaną zakwalifikowane i nie zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną o tym fakcie powiadomione w sposób skuteczny: osobiście, telefonicznie lub mailowo.
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie zostaną poproszone o wypełnienie i podpisanie dokumentów związanych z uczestnictwem w projekcie, tj. w szczególności umowy uczestnictwa z załącznikami: formularza danych osobowych uczestnika projektu oraz oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych w związku z udziałem w projekcie.
7. Odmowa wypełnienia dokumentów lub niezłożenie przez kandydata wymaganych dokumentów w terminie ustalonym z kadrą zarządzającą projektu jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w Projekcie.
8. W przypadku wyczerpania się limitu wolnych miejsc stworzona będzie lista rezerwowa, na której znajdą się pozostałe osoby, które spełniają obligatoryjne kryteria dostępowe. Osoby te będą mogły zostać zakwalifikowane do udziału w projekcie w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników (decyzję o zakwalifikowaniu do projektu podejmuje kadra zarządzająca projektem w oparciu o analizę stopnia zaawansowania realizacji projektu objętego grantem).

**§ 5.**

**ZAKRES WSPARCIA**

1. Projekt obejmuje następujące formy wsparcia:
2. Wsparcie uczestników w obszarze rozwoju kreatywności – 120 h zajęć – w ramach tej formy wsparcia uczestnikowi zostaną zapewnione: opieka, prowadzący zajęcia, materiały warsztatowe/szkoleniowe, poczęstunek.

 W ramach tego bloku tematycznego planowane są następujące zajęcia:

1. zajęcia z grafiki komputerowej (wyrażanie siebie poprze sztukę cyfrową: tworzenie własnych projektów graficznych, plakatów, zaproszeń, logo, ilustracji itp.)
2. zajęcia z fotografii (podstawy fotografii – obsługa aparatu, kompozycja, światło; fotografia mobilna - korzystanie z telefonów i aplikacji do edycji zdjęć, fotografia narracyjna, plenery fotograficzne)
3. zajęcia z filmowania (tworzenie filmu: kompozycja kadru, planowanie ujęć, scenariusz, podstawy montażu filmowego, zbieranie materiału filmowego przy użyciu kamer, smartfonów, przeprowadzanie wywiadów, rejestracja dźwięku, tworzenie prostych animacji. Każdy z uczestników może pełnić różne role: reżysera, operatora kamery, montażysty, scenarzysty)
4. Wsparcie uczestników w obszarze rozwoju społecznego – 120 h zajęć – w ramach tej formy wsparcia uczestnikowi zostaną zapewnione: opieka, prowadzący zajęcia, materiały warsztatowe/szkoleniowe, poczęstunek.

W ramach tego bloku zaplanowano zajęcia z zakresu rozwoju społecznego uczestników klubu młodzieżowego. Trening Umiejętności Społecznych TUS jest programem do celowego i zaplanowanego uczenia umiejętności. Planowane obszary, które będą rozwijane podczas zajęć to: emocje, normy społeczne, komunikacja interpersonalna, rozwijanie torii umysłu, samowiedza, samoświadomość, asertywność, radzenie sobie w trudnych sytuacjach, współpraca z innymi, radzenie sobie ze stresem).

1. Zajęcia z zakresu rozwoju tożsamości lokalnej – 30 h zajęć – w ramach tej formy wsparcia uczestnikowi zostaną zapewnione: opieka, prowadzący zajęcia, materiały warsztatowe/szkoleniowe, poczęstunek, transport na miejsce realizacji wsparcia.

W ramach tego bloku tematycznego planowane są następujące zajęcia:

1. Gospodarstwo ekologiczne np. Kraina Skrwy,
2. Muzeum Ziemi Dobrzyńskiej w Rypinie,
3. Gospodarstwo wiejskie „Hola Alpaca” w Okalewie
4. Działania projektowe będą realizowane w lokalizacjach dostępnych dla zrekrutowanych uczestników projektu
5. Każdorazowo, w szczególności przed wyjazdami, udostępniona zostanie każdemu uczestnikowi możliwość zgłaszania potrzeb w zakresie dostosowania formy wsparcia lub miejsca, w którym będzie realizowane.

**§ 6.**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich zapisów niniejszego Regulaminu.
2. Każdy uczestnik lub rodzic/opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej ma obowiązek:
3. właściwie i zgodnie z prawdą wypełnić i podpisać dokumenty rekrutacyjne oraz wszelkie inne dokumenty niezbędne do prawidłowej realizacji projektu wskazane przez Grantobiorcę - Realizatora, w szczególności wypełnienia formularza dotyczącego danych osobowych, ankiet, testów oraz podpisywania list obecności i umów dostarczanych przez Grantobiorcę - Realizatora w trakcie realizacji projektu. Dokumenty te posłużą w procesie monitorowania, kontroli oraz ewaluacji projektu.
4. aktywnego uczestnictwa w realizowanych w projekcie formach wsparcia – **UWAGA!
W ramach projektu wymagana będzie minimum 70% frekwencja w cyklicznych działaniach zaplanowanych zgodnie ze ścieżką każdego uczestnika projektu**;
5. Uczestnik zobowiązuje się do udziału w prowadzonych, w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Grantobiorca - Realizator.
6. Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad obowiązujących na poszczególnych etapach realizacji Projektu.
7. Uczestnik zobowiązany jest do punktualności i rzetelności.
8. Uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Grantobiorcy - Realizatora o zamiarze rezygnacji z dalszego udziału w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie otrzymywania wsparcia jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają uczestnikowi dalszy udział w projekcie. Rezygnacja z udziału w projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
9. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących norm społecznych.
10. Uczestnik ma prawo do otrzymywania od Grantobiorcy - Realizatora na bieżąco wszelkich informacji mających wpływ na jego/jej udział w Projekcie.
11. Uczestnik powinien zgłosić Grantobiorcy - Realizatorowi wszelkie specjalne potrzeby związane ze swoim udziałem w projekcie (np. specjalna dieta, tłumacz języka migowego, podjazd dla osób z niepełnosprawnością, itp.) najpóźniej w dniu podpisania umowy uczestnictwa w projekcie, a w przypadku pojawienia się takich potrzeb w trakcie realizacji projektu niezwłocznie, po ich zaistnieniu.
12. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji projektu objętego grantem, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Regionalnego Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021 – 2027, na zasadach określonych w *Oświadczeniu uczestnika projektu,* stanowiącym załacznik do umowy uczestnictwa.
13. Przystępując do projektu Uczestnik wyraża zgodę na wykorzystanie wizerunku do celów projektowych, w szczególności do promowania i upowszechniania projektu na stronach internetowych, materiałach filmowych, w publikacjach przygotowanych przez Grantobiorcę - Realizatora, Grantodawcę (LGD) oraz Instytucję Zarządzającą Programem Regionalnym FEdKiP.

**§ 9.**

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE I ZAKOŃCZENIE UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. W trakcie realizacji projektu rezygnacja Uczestnika z udziału w projekcie jest dopuszczalna w przypadkach zdarzenia losowego lub choroby i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
2. W przypadku notorycznych, nieusprawiedliwionych nieobecności w zajęciach Grantobiorca - Realizator ma prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu.
3. Grantobiorca - Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu w przypadku rażącego naruszenia przez niego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia Uczestnika projektu z listy uczestników projektu z powodu okoliczności o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Grantobiorca - Realizator jest upoważniony do wezwania Uczestnika do zwrotu kosztów uczestnictwa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji o skreśleniu z listy uczestników.
5. Decyzja dotycząca wezwania do zapłaty podejmowana jest indywidualnie, po uwzględnieniu wszelkich zaistniałych okoliczności – m.in. powodów rezygnacji, naruszenia regulaminu projektu i innych.
6. W uzasadnionych przypadkach, niezależnych od Uczestnika Projektu, może zostać on dopuszczony do kontynuacji uczestnictwa w Projekcie pomimo przekroczenia 30% nieobecności. Za nadzwyczajne okoliczności przyjmuje się m.in. chorobę Uczestnika Projektu lub członka rodziny, której charakter uniemożliwia uczestnictwo w zajęciach. Uczestnik jest zobowiązany przedstawić wiarygodne dokumenty potwierdzające wystąpienie tych okoliczności (w szczególności zwolnienie lekarskie
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, jego miejsce zajmuje kolejna osoba z listy rezerwowej.
8. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy udziału w Projekcie, uczestnik Projektu zobowiązany jest zwrócić otrzymane materiały dydaktyczne, szkoleniowe itp.

**§ 10.**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Administratorem danych osobowych, o których mowa w ust. 1 w rozumieniu art. 4.pkt 7 RODO jest „Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania Gmin Dobrzyńskich Region Północ” z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 10, 87-500 Rypin, zgodnie z art. 87 ust. 1 i art. 88 ustawy wdrożeniowej oraz umowy nr **UM\_WR.433.3.188.2024** o dofinansowanie projektu grantowego pt. Poprawa dostępności do różnorodnych form aktywności i edukacji pozaszkolnej dla osób młodych od 6 do 24 roku życia.
2. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu realizacji ww. projektu grantowego, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, w szczególności w celu udzielenia wsparcia uczestnikom projektu z uwzględnieniem rekrutacji, działań informacyjnych, monitorowania, sprawozdawczości, ewaluacji, kontroli i audytu prowadzonych w zakresie projektu.
3. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
4. Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g RODO):
5. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego, i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
6. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.),
7. ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
8. Dostęp do danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy Administratora.
9. Ponadto, dostęp do danych osobowych posiadają również:
10. Grantobiorca - Powiat Rypiński oraz Realizator - jednostka realizująca projekt objęty grantem – Zespół Szkół nr 5 im. ks. Jana Twardowskiego w Rypinie;
11. Województwo Kujawsko-Pomorskie będące Instytucją Zarządzającą dla Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza, z siedzibą przy Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń
12. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego dla zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa;
13. podmioty realizujące badania ewaluacyjne, kontrole i audyt w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 na zlecenie Instytucji Zarządzającej.
14. Dane osobowe będą przetwarzane w Systemie Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (SM EFS) oraz Centralnym Systemie Teleinformatycznym 2021 zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027
15. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
16. Skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych można wysyłając wiadomość na adres e-mail: dobrzyniacy@wp.pl
17. Uczestnik ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
18. Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych.
19. Uczestnik ma prawo żądania sprostowania swoich danych lub żądania ograniczenia ich przetwarzania.
20. Uczestnik ma obowiązek zaktualizować moje dane teleadresowe w przypadku, gdy ulegną one zmianie przed zakończeniem udziału w projekcie.

**§ 12.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie od 15 września 2025 r. i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie: https://powiatrypinski.pl/
3. Grantobiorca - Realizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu.
4. W sporach interpretacyjnych niniejszego Regulaminu oraz w sprawach nie ujętych w Regulaminie, ostateczną decyzję podejmuje Grantobiorca - Realizator mając na uwadze obowiązujące przepisy prawa.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy